



Oferta pracy

Nr referencyjny: 7671/15/PS

Nazwa firmy: Craftware

Opis: We are a software development and consulting company. In our work we emphasize a solid experience of our specialists. We believe in Agile Manifesto thesis: "Craftsmanship over Execution". We strive to work according to best practices, using tools like Stash, JIRA and Bamboo extensively. Customer satisfaction is important for us, but we try hard to make both sides satisfied with the projects.

Stanowisko: **Młodszy Administrator Salesforce**

Kategoria stanowiska pracy: IT

Lokalizacja: Polska, praca zdalna, Warszawa

Typ pracy: praca stała

Obowiązki: Obowiązki:

- Udział w tworzeniu procesów zarządzania platformą Salesforce
- Zarządzanie podległą infrastrukturą
- Tworzenie dokumentacji technicznej
- Współpraca z zespołem programistów
- Dbanie o terminowe wykonanie prac

Wymagania:

Języki:

- angielski - B2 - ponadśredniozaawansowany

Dodatkowe wymagania: Wymagania:

- Wykształcenie wyższe, techniczne
- Min. roczne doświadczenie w pracy z wykorzystaniem metodyki ITIL
- Doświadczenie w programowniu, w dowolnym języku skryptowym (Bash, Perl, itp)
- Dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
- Otwartość na poznawanie nowych technologii

Warunki pracy: Oferujemy:

- Możliwość współpracy w oparciu o dowolną formę umowy, w zależności od preferencji Kandydata
- Otwartą ścieżkę kariery i awansu zawodowego wraz z rozwojem firmy
- Możliwość pracy zdalnej
- Pakiet benefitów

Typ aplikacji: CV

Typ kontaktu: e-mail: kharasik@craftware.biz

Rodzaj umowy: umowa o pracę

Data oferty: 15-07-2015

Data wygaśnięcia: 30-08-2015